

Materská škola, E. P. Voljanského 491/3, 960 01 Zvolen

**Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
školy za školský rok 2020 - 2021**

Dátum spracovania: 10. 10. 2021

Mgr. Zdena Jankovská

riaditeľka školy

1. Identifikačné údaje o škole a zriaďovateľovi

1.1. Identifikačné údaje o materskej škole

Tab. č. 1

Názov školy s uvedením názvu ulice, popisného čísla hlavnej budovy a úradného názvu sídla školy	Materská škola, E. P. Voljanského 491/3, 960 01 Zvolen
Telefónne číslo	045/5350 890 materská škola, 045/5350 891 školská jedáleň
Webové sídlo	www.mslienkazv.webnode.sk
Adresa elektronickej pošty	mvoljanskeho@gmail.com
Vedúci zamestnanci školy	
Meno a priezvisko	Funkcia
Zdena Jankovská	riaditeľka
Zuzana Bajzíkova	vedúca školskej jedálne

1.2. Identifikačné údaje o zriaďovateľovi

Tab. č. 2

Názov zriaďovateľa s uvedením názvu ulice, popisného čísla hlavnej budovy a úradného názvu sídla zriaďovateľa	MESTO ZVOLEN, Námestie slobody č. 22, 960 01 Zvolen
Telefónne číslo	045/5303 111
Webové sídlo	www.zvolen.sk
Adresa elektronickej pošty	mesto@zvolen.sk

2. Informácie o poradných orgánoch riaditeľky materskej školy

2.1 Informácie o rade školy (ďalej aj RŠ)

Tab. č. 3

Meno a priezvisko člena rady školy	Označenie funkcie člena RŠ
Iveta Zubáčová	Predseda rady školy
Mgr. Lenka Baloghová	Podpredseda rady školy
Adriana Strelcová	zapisovateľka
Mgr. Monika Michalcová	člen rady školy
Bc. Dušan Košík	člen rady školy
Rastislav Karczub	člen rady školy
Filip Filatov	člen rady školy
Mgr. Miroslav Toman	člen rady školy
Petra Kršiaková Cesneková	člen rady školy
Lucia Golianová	člen rady školy
Alena Drahosová	člen rady školy

Informácie o činnosti rady školy a činnosti iných poradných orgánov

Tab. č. 4

Poradný orgán	Počet zasadnutí v školskom roku	Komentár k činnosti (dátumy zasadnutí a prijaté uznesenia)
Rada školy	3	<p>Komunikácia členov RŠ sa zabezpečovala prostredníctvom elektronickej komunikácie (na základe platného štatútu). Členovia sa oboznámili a následne vyjadrili k dokumentom, ktoré sa podľa platnej legislatívy predkladajú rade školy na vyjadrenie „Per rollam“. Zriaďovateľom bol menovaný nový člen (zástupca zriaďovateľa) v rade školy miesto zástupcu zriaďovateľa, ktorý ukončil pracovný pomer.</p> <p>RŠ prijala uznesenie:</p> <p>25. 9. 2020 - RŠ berie na vedomie bez pripomienok dokument Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2020/2021;</p> <p>26. 10. 2020 RŠ berie na vedomie bez pripomienok Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2019/2020;</p> <p>14. 6. 2021 RŠ berie na vedomie bez pripomienok výsledky po zápise detí do materskej školy podľa stavu k 31.5.2021, návrh na počty prijímaných detí pre školský rok 2021/2022 a návrh na počty tried v školskom roku 2021/2022.</p>
Metodické združenie	2	<p>Metodické združenie (ďalej aj MZ) riešilo pedagogicko-didaktické otázky výchovno-vzdelávacej činnosti. Zabezpečovalo odbornú-metodickú činnosť, vytvorilo metodickú pomôcku Aplikácia overených aktivít v prírodnom prostredí do praxe. Komunikácia prostredníctvom elektronickej komunikácie.</p> <p>Metodické združenie prijala uznesenie:</p> <p>január 2021 – MZ berie na vedomie informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch jednotlivých tried; rozdelenie úloh pri tvorbe pomôcky;</p> <p>máj 2021 – berie na vedomie vypracovanie a skompletizovanie pomôcky Aplikácia overených aktivít v prírodnom prostredí do praxe.</p>
Pedagogická rada	8	<p>Pedagogická rada (ďalej aj PR) rokovala o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch, navrhovala vhodné postupy na skvalitnenie výchovno-vzdelávacej činnosti a celkovej organizácie školy. Vyjadrovala sa k aktuálnym problémom a navrhovala ich riešenia. Zaoberala sa spoluprácou s rodičovskou a odbornou verejnosťou. Riešila zabezpečenie aktuálnych opatrení (Covid 19).</p> <p>PR prijala uznesenie:</p> <p>17. 9. 2020 – PR berie na vedomie dokument Informácie o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu v školskom roku 2020/2021, školský poriadok, PKMS materskej školy; dodržiavanie aktuálnych pokynov na zabezpečenie hygienicko-epidemiologických opatrení; schvaľuje plán aktivít na školský rok 2020/2021, realizácia aktivít sa bude odvíjať od aktuálnej epidemiologickej situácie.</p> <p>30. 9. 2020 (operatívna) – PR berie na vedomie informácie z Manuálu - informácie o pandemickej PN,OČR, dodržanie triednej izolácie;</p> <p>15. 10. 2020 – berie na vedomie Správu o výchovno-vzdelávacej</p>

		<p>činnosti, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy (ďalej aj MŠ) za školský rok 2019/2020; plánované aktivity realizovať za dodržania aktuálnych epidemiologických nariadení;</p> <p>18.11.2020 (operatívna) – berie na vedomie zmeny v dodržiavaní epidemiologických nariadení; zabezpečenie organizácie v čase prerušenia prevádzky počas Vianoc;</p> <p>30.3.2021 – berie na vedomie zapojenie do projektu MŠVaV Múdre hranie; informácie z riaditeľskej porady;</p> <p>13.4. 2021 - berie na vedomie informácie o povinnom predprimárnom vzdelávaní s účinnosťou od 1.9.2021; berie na vedomie kritériá k zápisu detí na školský rok 2021/2022; berie na vedomie informácie o testovaní v MŠ - štádium prieskumu a aktualizáciu Manuálu - Predprimárne vzdelávanie;</p> <p>1.7.2021 - berie na vedomie výsledky VVČ v školskom roku 2020/2021, hodnotenie výsledkov koncepcie materskej školy; berie na vedomie Školský semafor pre MŠ; berie na vedomie zabezpečenie organizácie prevádzky materskej školy počas prerušenia a v čase plnenia náhradnej MŠ;</p> <p>30.8.2021 - berie na vedomie Školský poriadok, PKMS materskej školy; organizačné pokyny k začiatku školského roka.</p>
Rodičovské združenie	2	<p>Komunikácia prostredníctvom elektronickej komunikácie podľa aktuálnej potreby, oboznámená bola aj riaditeľka školy. Rodičovská rada pomáhala zabezpečovať organizáciu jednotlivých akcií MŠ.</p> <p>Prijala uznesenie: Zabezpečiť knihy pre predškolákov a doplnenie vybavenia na školskom dvore (zostava na hojkanie, pružinové hojdačky).</p>
Kolégium Zelenej školy	4	<p>Zvolával koordinátor ZŠ. Stretnutia (október 2020, december 2020, február 2021, apríl 2021) boli zamerané na priebežné hodnotenie a prípravu realizácie akčného plánu školy, integráciu do ŠkVP. Riešili formu participácie rodičov, environmentálnu oblasť. Uznesenia boli smerované k plneniu akčného plánu a na základe priebežného monitoringu určené prioritné aktivity na plnenie vytýčených cieľov.</p>

Z dôvodu situácie so šírením ochorenia COVID-19 bola činnosť poradných orgánov obmedzená, nevyhnutná agenda bola prerokúvaná aj formou online zasadaní (pedagogická rada). Využívala sa elektronickej komunikácia, hlasovanie „Per rollam“ (Rada školy).

Rodičovská rada materskej školy–

Je iniciatívnym orgánom rodičov školy, ktorí sú združení v Rodičovskom združení pri Materskej škole E. P. Voljanského 491/3, 960 01 Zvolen. Od 5.1. 2005 je RZ pri Materskej škole členom Občianskeho združenia – Slovenská rada rodičovských združení. V roku 2009 sa prvýkrát zapísalo do registra oprávnených právnických osôb na prijímanie dvoch percent podielu zaplatenej dane z príjmu. Prostredníctvom získaných finančných prostriedkov podporuje skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu materskej školy, priestorovo-materiálne zabezpečenie a pomáha zabezpečovať organizáciu jednotlivých akcií MŠ.

3. Informácie o počte detí v materskej škole

Tab. č. 5

Počet detí	k 15.9. príslušného školského roku	141	z toho detí so ŠVVP	0
			z toho detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky	49
	k 30.6. príslušného školského roku	138	z toho detí so ŠVVP	1
			z toho detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky	48
	prijatých k 15.6. na nový školský rok	43	z toho detí so ŠVVP	0
			z toho detí rok pred plnením povinnej školskej dochádzky	5

4. Informácie o zamestnancoch materskej školy

4.1 Údaje o počte pedagogických zamestnancov a o plnení ich kvalifikačných predpokladov

Tab. č. 6

Počet pedagogických a odborných zamestnancov k 30.06.					
podľa pracovného zaradenia		podľa dosiahnutého stupňa vzdelania		podľa rozsahu pracovného úväzku	
zaradenie	počet	stupeň vzdelania	počet	rozsah úväzku	počet
PZ* - učiteľ	13	SŠ	7	100%	7
PZ* - pedagogický asistent	0	VŠ I. stupňa	2	100%	2
Odborní zamestnanci	0	VŠ II. stupňa	4**	100%	4
Nekvalifikovaní	0	VŠ III. stupňa	0	0	0
Spolu (fyzický počet pedagogických a odborných zamestnancov)					13

*PZ – pedagogický zamestnanec

** 1 pedagogický zamestnanec s iným ako požadovaným vzdelaním II. stupňa, kvalifikovaný
Od 21.7. 2020 1 pedagogický zamestnanec materská dovolenka, zastupovanie od 1.9. 2020

4.2 Údaje o počte nepedagogických zamestnancov

Tab. č. 7

Nepedagogickí zamestnanci školy k 30.06.			
podľa pracovného zaradenia		podľa rozsahu pracovného úväzku	
Pracovná pozícia	Počet	Rozsah úväzku	počet
upratovačka	4	100%	4
hospodárka	1	50%	1
vedúca školskej jedálne	1	50%	1
kuchárka	2	100%	2
pomocná sila v školskej jedálni	2	100%	2
Spolu (fyzický počet nepedagogických zamestnancov)			9

5. Informácie o aktivitách a prezentácii materskej školy na verejnosti

Tab. č. 8

<p>Aktivity zvyšujúce bežný štandard materskej školy*</p>	<p>Exkurzie: SNG – prvé stretnutie s maliarom Bodkom Výlety: 0* Športový výcvik: 0* Iné: *Realizáciu exkurzií, výletov mimo materskú školu a športových výcvikov ovplyvnila situácia súvisiaca so šírením ochorenia Covid – 19, postupovali sme podľa platných opatrení a nariadení s dôrazom na bezpečnosť detí a zamestnancov.</p>
<p>Kružková činnosť</p>	<p>0, oboznamovanie s anglickým jazykom zrušené na základe aktuálnych opatrení súvisiaca so šírením ochorenia Covid – 19</p>
<p>Súťaže a prehliadky (regionálne, celoštátne, medzinárodné)</p>	<p>Výtvarné: ✓ Pramienok/celoštátna súťaž/vyhlasovateľ MŠVVaŠSR/bez umiestnenia, ✓ Ochránárík/MVSR súťaž/bez umiestnenia, ✓ Tajomstvá železnice/ súťaž organizovaná ŽSR a OŠ Zvolen/bez ocenenia, ✓ História hasičstva/ súťaž Územná organizácia DPO SR DT-ZV/ocenená Dorotka Pavlíková (motýliky), ✓ Vesmír očami detí/ súťaž, Slovenská ústredná hviezdáreň v Hurbanove v spolupráci s centrami voľného času/ ocenenie získala Ninka Tomašková (včielky), Iné: ✓ Recyklohry/body/celoštátne</p>
<p>Ďalšie aktivity</p>	<p>V čase trvania mimoriadnej situácie a opatrení s ňou súvisiacich sa aktivity organizovali v jednotlivých triedach - dodržanie skupinovej izolácie. Aktivity plánované s rodičmi a verejnosťou boli uskutočnené len v rámci tried bez prítomnosti rodičov a verejnosti. „Vianočný mini program pre rodičov“ a „Darček pre mamičky“ na deň matiek boli natočené ako krátke videá a umiestnené na stránku materskej školy.</p> <p>Športové: ✓ pohybová aktivita v rámci Európskeho týždňa športu – „Cvičím, cvičíš, cvičíme, radosť telu robíme...“, ✓ turistické vychádzky, ✓ športová olympiáda.</p> <p>Kultúrne a spoločenské: ✓ slávnostné otvorenie školského areálu IX. ZŠ, ✓ Deň jablka a jeho kamarátov – jesenné tvorivé dielne, ✓ výstavka výtvarných prác a „diel“ detí z prírodnín „Jabĺčko a jeho kamaráti“, ✓ Slniečkový deň, ✓ aktivita z akčného plánu Zelenej školy „Deň bez áut“, ✓ Mikuláš, ✓ aktivita z akčného plánu Zelenej školy „Dopravný kvíz“, ✓ vianočný mini program pre rodičov – triedne videá na webovej stránke materskej školy, ✓ Šikovné rúčky a Vianoce“ – výstavka prác detí pre rodičov, ✓ zapojenie do aktivity TASR „Nebuď otrok drog“ ✓ marcové aktivity pre rodičov a deti online, ✓ Deň kvetov – „Babičkina lekárka“, ✓ vynášanie Moreny, ✓ aprílové aktivity pre rodičov a deti online, ✓ Deň Zeme, ✓ Deň vtákov – triedne akcie, ✓ triedne videá pre mamičky ku Dňu matiek na webovej stránke materskej školy,</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ aktivita Spoločné čítanie, ✓ MDD – rozprávkový deň, ✓ Evička nám ochorela a Adamko hravo- zdravo, „overenie vedomostí v pohybe“, ✓ rozlúčka predškolákov
--	---

*podľa zákona č. 245/2008 - vyžadujú osobitnú dokumentáciu, informovaný súhlas a zvýšený dozor

6. Informácie o projektoch, do ktorých je materská škola zapojená

Tab. č. 9

Prehľad grantových projektov			
Názov projektu	Vyhlasovateľ projektu	Obdobie realizácie	Výška získaných finančných prostriedkov
Múdre hranie – rozvojový projekt	MŠVV a Š	marec – máj 2021	1000 €
Vy rozhodujete, my pomáhame	Tesco	apríl 2021	nepodporený
Obľúbené bydlisko je naše ihrisko	Nadácia COOP Jednota	máj 2021	nepodporený

Tab. č. 10

Ďalšie programy a projekty realizované v škole		
Projekt/program	zameranie	pôsobnosť
„Veselé zúbky“	Zdravotná výchova	celoštátna
Srdce na dlani	Prosociálna výchova	celoštátna
Zelená škola	Environmentálna výchova	medzinárodná
Ekostopa	Environmentálna výchova	celoštátna
Adamko hravo-zdravo	Zdravý životný štýl	celoštátna
Evička nám ochorela	Zdravotná výchova	regionálna
Farebný svet na papieri	Rozvoj tvorivosti a vzdelávanie	celoštátna
„Špindúra v kráľovstve čistoty“	Environmentálna výchova	celoštátna
Proxík	projekt zameraný na finančnú gramotnosť	celoštátny
Ovce.SK	Bezpečnosť detí pri práci s internetom	celoštátna
Európske solárne dni	Obnoviteľné zdroje energie	celoštátna
Recyklohry	Environmentálna výchova	celoštátna
Goodyar – Bezpečná škôlka	Dopravná výchova	celoštátna
IBM KidSmartEarlyLearning Program	Mediálna výchova	celoštátna

Materská škola má právo používať titul Zelená škola. Radou Zelenej školy bola materskej škole udelená vlajka a certifikát Zelená škola, ktoré sú platné do augusta 2021. V dvojročnom certifikačnom období (školské roky 2019/2020 a 2020/2021) bol materskej škole schválený Environmentálny akčný plán so zvolenou prioritnou témou Doprava a ovzdušie. Využili sme možnosť požiadať o predĺženie certifikačného obdobia o jeden rok a to z dôvodu, že výchovno-vzdelávací proces v materskej škole bol v druhom polroku školského roka 2019/2020 výrazne obmedzený vyhlásením núdzového stavu a mimoriadnej situácie z dôvodu šírenia ochorenia COVID-19 a nie všetky aktivity bolo možné plniť dištančne. Bol nám dodatočne schválený Environmentálny akčný plán do júna 2022 s pokračovaním plnenia prioritnej témy Doprava a ovzdušie a predĺžené certifikačné obdobie.

Tab. č. 11

Interné (vlastné) projekty školy	
Názov projektu	Zameranie
„Golfom bližšie k obyvateľom sídliska“	Športová a prosociálna výchova

7. Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou v materskej škole

Štátna školská inšpekcia vykonala komplexnú inšpekciu v dňoch 4.11. – 5.11. 2002. V čase komplexnej inšpekcie v roku 2002 nebolo ešte súčasné vedenie materskej školy. Nové vedenie bolo vymenované na základe výberového konania v roku 2004.

Nedostatky a príčiny zistené pri komplexnej inšpekcii boli **odstránené**, o čom hovorí Správa o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej dňa 10.06.2004 ŠŠI.

Tab. č. 12

Dátum vykonania komplexnej inšpekcie	Úroveň hodnotenia		
	Riadenie školy	Proces výchovy a vzdelávania	Podmienky výchovy a vzdelávania
4.11. – 5.11. 2002	priemerný	dobrý	dobrý

ŠŠI použilo stupne hodnotenia:

Veľmi dobrý, dobrý, priemerný, málo vyhovujúci, nevyhovujúci

8. Informácie o priestorových podmienkach a materiálo-technických podmienkach materskej školy

Tab. č. 13

Zhodnotenie priestorového a materiálo-technického vybavenia		
	pozitíva	negatíva
Technický stav budovy a priestorov	vymenené okná, zateplené strechy, zateplené pavilóny, opravené a zateplené terasy, opravené schodišťa, opravená spojovacia chodba	stav chodníkov, uzatváracích ventilov vody v suteréne a vodovodných rozvodov
Zariadenie/vybavenie	Materská škola - dostatok pomôcok, vybavenia, (odborná a detská literatúra, učebné pomôcky a hračky, didaktická technika) estetické, bezpečné, čisté, zdravie neohrozujúce prostredie zodpovedajúce technickým a hygienickým požiadavkám (umožňuje realizovať ŠkVP); rozšírená sieť LAN do všetkých priestorov MŠ. Školská jedáleň - dostatok vybavenia, funkčná digitálna technika, estetické, bezpečné, čisté, zdravie neohrozujúce prostredie zodpovedajúce technickým a hygienickým požiadavkám. Školský dvor – vybavenie dvora umožňujúce plnohodnotný pobyt detí na školskom dvore; dostatok pieskovísk zabezpečených slnečnými clonami; vybavenie zodpovedajúce technickým, hygienickým normám.	Materská škola - časť nábytku opotrebovaná. Školská jedáleň - časť kuchynského zariadenia opotrebovaná. Školský dvor – oplotenie, chodníky potrebná oprava.

Tab. č. 14

Zrealizované aktivity pre skvalitnenie priestorových a materiálo-technických podmienok	
Opravy a údržba	<ul style="list-style-type: none">- zateplenie strechy C pavilónu a hospodárskeho pavilónu,- oprava vstupných dverí pavilónu A (výmena zámku, brana),- oprava elektrických vrátnikov,- zabezpečenie energetického certifikátu – kolaudácia,- čistenie lapača tukov,- bežná oprava sanity,- revízia ihriska,- doplnenie dopadových plôch k šmýkačkám,- oprava vzduchotechniky,- overenie meradiel,

	<ul style="list-style-type: none"> - oprava dataprojektoru, - údržba softvéru, údržba výpočtovej techniky, - maľovanie kuchyne, - revízie výťahov, hasiacich prístrojov, hydrantov plynu, plynových spotrebičov, elektrospotrebičov, - bežná drobná údržba radiátorov, elektrospotrebičov, vodovodných batérií, - údržba zelene, - opílenie stromov
Doplnenie vybavenia interiéru a exteriéru	<ul style="list-style-type: none"> - doplnenie digestorov, - hojdačiek, - pružinových hojdačiek, - detských plachiet, - žehličky, - chladničky, - servírovacieho vozíka, - sedacích vakov, - stojanov na bicykle, - stavebníc, - telocvičného náradia, - hračiek, - učebných pomôcok, - detskej a odbornej literatúry, - bežného inventáru kuchyne (taniere,...), - dokončenie výmeny svietidiel

V tabuľke č. 14 sú uvedené realizované aktivity pre skvalitnenie priestorového a materiálo-technického vybavenia v **školskom roku 2020/2021**. Správa o hospodárení v roku 2020 je v prílohe a uvádza opravy, údržbu a doplnenie inventáru za kalendárny rok 2020.

Nie všetky naplánované opravy boli uskutočnené a to z dôvodu mimoriadneho stavu a z toho vyplývajúci obmedzení.

9. Informácie o oblastiach, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a o oblastiach, v ktorých má nedostatky

Tab. č. 15

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> - kvalitné ľudské zdroje – vysoké pracovné nasadenie, tvorivosť zamestnancov, - odborná a pedagogická spôsobilosť pedagogických zamestnancov, tímová práca zamestnancov, - hodnoty školy, - zameranie materskej školy, - dobré materiálne vybavenie, - zapájanie sa do rôznych projektov, získavanie finančných dotácií, - ponuka nadštandardných aktivít, - spolupráca s rodinou, - spolupráca s inými subjektmi, - spolupráca s Radou školy, - spolupráca s RZ pri MŠ Voljanského, - ďalšie vzdelávanie zamestnancov, - práca metodického združenia, 	<ul style="list-style-type: none"> - technický stav budovy (rozvodov vody, tepla), - nevysporiadaný pozemok pod budovou materskej školy, - nedostatok finančných prostriedkov na zabezpečenie úpravy areálu školského dvora (chodníky, kosenie)

- veľmi dobrá prezentácia práce detí a učiteľov na verejnosti	
Návrhy na prijatie opatrení:	
<ul style="list-style-type: none"> - v spolupráci so zriaďovateľom zabezpečiť pokračovanie zlepšenia technického stavu budovy, - v rámci šetrenia finančných prostriedkov zabezpečiť publikácie z oblasti právnych predpisov s možnosťou zapožičania riaditeľom škôl (napr. právne predpisy s komentárom), - v rámci šetrenia finančných prostriedkov zabezpečiť vzdelávacie aktivity z oblasti pedagogickej a právnej pre materské školy zriaďovateľom centrálny (nová legislatíva v praxi). 	

10. Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za kalendárny rok 2020

Informácie sú uvedené v prílohe č. 1

Prílohy

Príloha č. 1: Správa o hospodárení za rok 2020.

Príloha č. 2: Vyjadrenie rady školy.

PRÍLOHY

Príloha č. 1

Materská škola E.P.Voljanského 491/3, Zvolen

Správa o hospodárení v rozpočtovom roku 2020

Príjmy

Materskej škole boli v roku 2020 *pridelené dotácie* vo výške **434 775,80 €**

Dotácie v €	príjem
dotácia na prenesený výkon	17 395,60
dotácia na originálne kompetencie	430 186,00
účelové prostriedky mesta	31,91
s p o l u	447 613,51

Doplnkové príjmy pozostávali z :

- príjmov z prenájmu priestorov - p. Mäsiarová vo výške **418 €**.MŠ neviduje žiadne nedoplatky na nájomnom.
- príjmov za poskytnuté služby (energie nájomníkom) vo výške **378 €**
- príjmov z príspevku rodičov na čiastočnú úhradu režijných nákladov MŠ **14 950 €**
- príjmov z príspevku na závodné stravovanie zamestnancov **4 202 €**
- režijných poplatkov ŠJ od detí **1 657 €**
- príjmy z dobropisov a poistného plnenia **1 410 €**
- príjmy zo ZU 2019 vo výške **17 294,70 €**, v tom je obsiahnutá nepoužitá dotácia z roku 2018 na obеды zadarmo **3 126 €**
- príjmy za stravné vo výške finančného limitu na potraviny od rodičov vo výške **20 564 €**

Výdavky

Dotácia na výchovu a vzdelávanie pre 5r. deti zo ŠR bola použitá na výdavky spojené s výchovno-vzdelávacím procesom (UP, knihy, výtvarný materiál, vzdelávacie aktivity, odmeny pedagogických zamestnancov pracujúcich v predškolských triedach) v celkovej výške **7 720 €**

Dotácia na podporu výchovy k stravovacím návykom dieťaťa zo ŠR bola MŠ pridelená vo výške **9 675,60 €**, použitá bola vo výške 6 591,60 €, zostatok vo výške 3 084 € je zahrnutý v záverečnom účte ŠJ za rok 2020, v roku 2021 bude odvedená do ŠR

Účelová dotácia mesta vo výške **31,94 €** bola použitá na úhradu škôd na potravinách vzniknutú v dôsledku neočakávaného zatvorenia MŠ od 13.3.2020 do 31.5.2021 pre pandémiu COVID-19.

Náklady na energie ,vodu a komunikačné služby, boli vo výške **29 669 €**

Náklady na mzdy, náhrady a odvodová povinnosť v roku 2020 predstavovali **278 610 €**

V rámci materiálno-technického zabezpečenia MŠ obstarala:

V rámci zabezpečenia bežnej prevádzky školské časopisy, knihy, učebné pomôcky a výtvarný materiál pre deti, školské tlačivá, detské lavičky do prezliekárni, sedacie vaky, oddychové zóny, pracovné odevy a obuv pre všetkých zamestnancov, servírovací vozík a chladničku do školskej jedálne, bežné prevádzkové potreby, ako je kancelársky materiál, telefón, čistiace prostriedky, ochranné rúška a dezinfekciu, palivo do kosačky, v celkovej výške **13 884 €**, vo výdavkoch sú zahrnuté aj náklady na potraviny vo výške **27 342 €**

Z toho ako náhradné plnenie povinného podielu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím bolo vo výške 1 181 € (detské plachty)

V rámci bežnej údržby

- z **vlastných prostriedkov** MŠ zabezpečila výmenu svietidiel v priestoroch MŠ, opravu práčky, opravu elektrického vrátnika vstupných dverí v pavilóne B, výmenu otváracieho systému na vstupných dverách do pavilónu A, údržbu výpočtovej techniky a softvéru, bežnú drobnú údržbu radiátorov a vodovodných batérií, maľovanie v priestoroch školskej jedálne, v celkovej výške **4 774 €**

V rámci prijatých služieb MŠ zabezpečila ročnú kontrolu detského ihriska, revízie plynu, plynových spotrebičov, výťahov, požiarneho hydrantu a HP, prehliadku elektrospotrebičov, služby technika BOZP a PO, výkon zodpovednej osoby, vyčistenie lapača tukov, stravovanie zamestnancov, školenia a semináre zamestnancov, tvorbu sociálneho fondu, odvoz komunálneho a kuchynského odpadu, prenájom odpadovej nádoby, poplatky za vedenie účtu, vypracovanie energetického certifikátu budov ku kolaudačnému konaniu, v celkovej výške **11 304 €**.

Údržbu exteriéru MŠ zabezpečovala vlastnými zamestnancami a v spolupráci s NUP pracovníkmi vykonávajúcimi aktivačnú činnosť.

Majetok

K 31.12.2020 eviduje:

záväzky vo výške 3 000,26 € - neuhradené faktúry za služby za rok 2020, došlé v januári 2021, záväzky z miezd za mesiac december 2020

Zamestnanosť

MŠ zamestnávala v roku 2020 :

- 13 pedagogických zamestnancov
- 9 nepedagogických zamestnancov
- z toho: 4 zamestnanci na upratovanie a pranie
 - 4 zamestnanci v školskej jedálni
 - 1 zamestnanec (0,5 vedúca ŠJ, 0,5 hospodárka MŠ)

Materská škola ukončila rozpočtový rok s prebytkom **48 565,03 €**, ktorý pozostáva:

- **126,- €** nepoužitá dotácia k stravovacím návykom dieťaťa v roku 2019, zahrnutá v príjmoch, bola vrátená v roku 2020 do ŠR
- **3 084,- €** nepoužitá dotácia k stravovacím návykom dieťaťa v roku 2020, zahrnutá v príjmoch, bude vrátená v roku 2021 do ŠR
- **7 993,72 €** zostatok predstavujúci platby za stravné na rok 2021
- **34 361,31 €** vzhľadom k mimoriadnej situácii v súvislosti s pandémiou COVID-19 v roku 2020, zostatok finančných prostriedkov bude použitý na naplánovanú údržbu, ktorú nebolo možné vykonať v roku 2020, naplánovanú údržbu na rok 2021, energie v prípade nárastu ich cien, prípadne výmenu technologických zariadení v školskej jedálni.

Vo Zvolene dňa: 5. 3. 2021

Vypracovala: Zuzana Bajzíkova

Závěrečný účet za rok 2020 (v €)

Položka	materská škola		školská jedáleň		s p o l u	
	rozpočet	skutoč.	rozpočet	skutoč.	rozpočet	skutoč.
212 - nájomné	418,00	418,20			418,00	418,20
223 - poplatky za energie	378,00	378,48			378,00	378,48
- poplatky MŠ	14 920,00	14 950,56			14 920,00	14 950,56
- stravné zamestnanci			24 205,00	26 423,06	24 205,00	26 423,06
- stravné cudzí stravníci					0,00	0,00
- ostatné					0,00	0,00
240 - úroky					0,00	0,00
290 - iné nedaňové príjmy	1 396,00	1 396,14	14,00	14,41	1 410,00	1 410,55
300 - granty a transfery					0,00	0,00
PRÍJMY SPOLU	17 112,00	17 143,38	24 219,00	26 437,47	41 331,00	43 580,85
610 - mzdy, platy	231 225,00	229 854,78	49 403,00	48 755,17	280 628,00	278 609,95
620 - poisťné	81 149,00	76 584,61	17 314,00	16 375,88	98 463,00	92 960,49
631 - cestovné náhrady	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
632 - energie, voda a komun.	30 055,00	27 042,35	3 320,00	2 626,60	33 375,00	29 668,95
633 - materiál a služby	13 675,00	11 654,93	39 993,00	29 570,98	53 668,00	41 225,91
634 - prepravné	120,00	120,00	0,00	0,00	120,00	120,00
635 - rutinná a štand. údržba	64 343,00	3 405,90	3 637,00	1 367,80	67 980,00	4 773,70
<i>:z toho 635 006 - údržba budov</i>	<i>63 363,00</i>	<i>2 629,30</i>	<i>3 067,00</i>	<i>1 162,60</i>	<i>66 430,00</i>	<i>3 791,90</i>
636 - nájomné za prenájom	39,00	38,84	39,00	38,84	78,00	77,68
637 - ostatné tovary a služby	11 113,00	9 572,88	2 089,00	1 731,01	13 202,00	11 303,89
630 SPOLU	119 345,00	51 834,90	49 078,00	35 335,23	168 423,00	87 170,13
642 - bežné transfery	1 100,00	943,69	500,00	239,80	1 600,00	1 183,49
BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU	432 819,00	359 217,98	116 295,00	100 706,08	549 114,00	459 924,06
700 - kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VÝDAVKY SPOLU	432 819,00	359 217,98	0,00	100 706,08	549 114,00	459 924,06
záverečný účet 2019		4 801,11		12 493,59		17 294,70
záverečný účet 2020		27 632,51		20 932,52		48 565,03

Dotácie v €	príjem	čerpanie	rozdiel
dotácia na prenesený výkon	17 395,60	14 311,60	3 084,00
dotácia na učebné pomôcky			0,00
dotácia na originálne kompetencie	430 186,00	430 186,00	0,00
účelové prostriedky mesta	31,94	31,94	0,00
SPOLU	447 613,54	444 529,54	3 084,00

Zamestnanci *	MŠ	ŠJ	spolu
pedagogickí	12,9		12,9
nepedagogickí	4,4	4,5	8,9
SPOLU	17,3	4,5	21,8

Priemerný plat *	celkom	pedagog. zamest.	nepedagog zamest.
materská škola	2 044,80	1 199,40	845,40
školská jedáleň	903,80		903,80

* stav zamestnancov - priemerný evidenčný počet k 31.12.2020 a priemerný plat podľa kumulatívneho výkazu škol MŠ SR 1 - 04

Deti *	celkom	z toho	
		integrov.	špeciálni
počet detí k 15.9. 2020	141		
z toho: s trvalým pobytom mimo Zvolen	16		
do 3 rokov	7		
deti v hmotnej núdzi	0		
počet detí k 15.9. 2019	144	1	
z toho: s trvalým pobytom mimo Zvolen	22		
do 3 rokov	14		
deti v hmotnej núdzi	0		

* stav detí - stav k 15.9.2020 podľa výkazu škol MŠ SR 1 - 01

Školská jedáleň*	spolu
zapísaní stravníci celkom	164
z toho: zamestnanci	23
deti	141
cudzí stravníci	0
vydané obedy celkom	34 666
vydané obedy zamestnancom	18 622
vydané obedy deťom spolu	
z toho: deťom v hmotnej núdzi	2 578
vydané obedy cudzím strav.	16 044
vydané doplnkové jedlá	32 012
prepočítané jedlá spolu	25 024
príjmy stravné - deti v €	18 790,70
príjmy stravné - zamest. v €	7 630,88
príjmy stravné - cudzí v €	0,00
režijné náklady/obed v €	2,93

* údaje k 31.12.2020 podľa výkazu škol MŠ SR 17 - 01

Majetok v €	stav k 01.01.2020	stav k 31.12.2020
013 - softvér	0	0
021 - stavby	472 349	472 349
022 - stroje, prístroje a zariadenia	8 534	8 534
028 - drobný dlhod. hm. majetok	11 691	11 691
031 - pozemky	0	0
042 - obstaranie dlh.hm.maj.	0	0
112 - materiál na sklade	310	877
318, 378 - pohľadávky	20	0
321, 326, 379 - záväzky	3 074	3 000
SPOLU	495 976	496 451